

Guatemala, 28 de Junio de 2013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Estimada Viceministra:

Respetuosamente me dirijo a usted, con el propósito de dar cumplimiento a lo que se estipula en el Contrato Administrativo No.191-2013 y Acuerdo Ministerial No.59-2013, para presentar el informe correspondiente al mes de junio 2013, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No.0020 serie "B", a continuación me permito detallar las actividades desarrolladas:

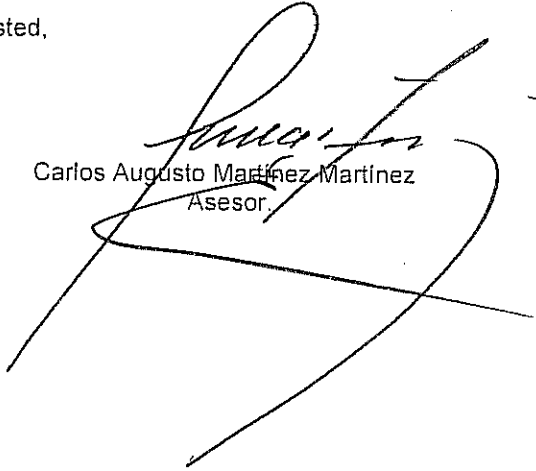
- 1- Apoyo en la creación de tarjetas de resguardo de bienes generados en el Sistema de Contabilidad Integrado SICOIN WEB INVENTARIOS de los colaboradores de las distintas Unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2- Verificar que la documentación enviada por almacén venga completa y cumpla con los requisitos que indica el manual de procedimientos.
- 3- Apoyo en el control de las constancias de Inventarios generadas en el Sistema de Contabilidad Integrado SICOIN WEB INVENTARIOS solicitadas por la Unidad de Compras como comprobante que los bienes fueron ingresados al sistema.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1- Contar con una base de datos registrada y actualizada en el sicoin web inventarios de los colaboradores que tengan bajo su responsabilidad activos fijos.
- 2- Agilizar los expedientes y Contar con un control interno de las tarjetas de responsabilidad de todos los colaboradores de las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 3- Llevar actualizado el ingreso de bienes al Sistema de Contabilidad Integrado SICOIN WEB INVENTARIOS de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,


Carlos Augusto Martínez Martínez
Asesor.


Vo. Bo.

Lic. Freddy Marvin Pernillo Sin
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

